Приложение к приказу МБОУ СОШ № 71 от 01.09.2012 г. № 188-К

Рассмотрено на педагогическом совете
«31» августа 2012 г.
Протокол № 182

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 71
_____ И.А. Приходько
01.09.2012 г.

Положение о рабочей программе внеурочной деятельности учителя (педагогического работника)
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 71»
города Лесного Свердловской области

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования"; Письмом Минобрнауки РФ от 19.04.2011 N 03–255 «О введении федеральных государственных образовательных стандартов общего образования»; Письмом Министерства образования и науки РФ «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования» от 12 мая 2011 г. № 03–2960. и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ внеурочной деятельности основного общего образования.

1.2.Рабочая программа (далее – Программа) – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание внеурочной деятельности.

1.3.Цель рабочей программы – создание условий для развития личности и создание основ творческого, познавательного, физического потенциала обучающихся по определенному курсу внеурочной деятельности.

1.4. **Функции рабочей программы:**

Нормативная: является документом, обязательным для выполнения в полном объеме; целеполагания: определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область; определения содержания образования, то есть фиксирует

состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающихся (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности; процессуальная: определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения; оценочная: выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

2.Технология разработки рабочей программы.

Рабочая программа составляется учителем, педагогом дополнительного образования или другими педагогическими работниками по определенному курсу самостоятельно или на основе переработки ими примерных программ внеурочной деятельности, а также педагогический работник может использовать авторскую программу внеурочной деятельности без изменений.

Рабочая программа составляется на учебный год.

Рабочая программа должна быть рассчитана на школьников определённой возрастной группы.

Содержание программы формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и осуществляется посредством различных форм организаций, отличных от урочной системы обучения, таких как кружки, творческие объединения, секции, клубы и т.д.

3.Структура рабочей программы внеурочной деятельности

Структура Программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

- Титульный лист.
- Пояснительная записка
- Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности
- Планируемые результаты курса.
- Тематическое планирование.

3.1. Титульный лист - структурный элемент программы, который должен содержать следующую информацию:

- название ОУ;
- название программы;
- класс;
- составитель и его квалификационная категория;
- учебный год;

3.2. Пояснительная записка должна раскрывать:

- нормативно-правовую базу;
- цели и задачи реализации программы;
- назначение программы;
- возрастную группу обучающихся, на которых ориентированы занятия;

3.3.Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности:

- содержит реферативное описание разделов и тем программы, перечень основных единиц содержания (понятий, фактов, законов, закономерностей и пр.); перечень теоретических и практических занятий, направлений проектной и (или) исследовательской деятельности учащихся в соответствии с последовательностью, заданной тематическим планированием. характеристику основных видов деятельности ученика (на уровне учебных действий), универсальные учебные действия, осваиваемые в рамках изучения темы.
- формы и методы работы (экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, постановка и решение

проблемных вопросов, игровые моменты, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения и т. д.);

3.4.Планируемые результаты курса

- Результаты необходимо описать на трех уровнях: личностном, метапредметном, предметном.
- Ожидаемый личностный результат должен соответствовать целям внеурочной деятельности.
- К метапредметным результатам обучающихся относятся освоенные ими УУД (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться.
- К предметным результатам обучающихся относится опыт специфической деятельности по получению продукта (нового знания), его преобразованию и применению.
- Результативность освоения программы определяется на основе участия школьников в конкурсных мероприятиях или выполнения творческих работ.
- Формами подведения итогов, освоения программы внеурочной деятельности являются выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.

3.5.Учебно-тематический план должен содержать:

- перечень основных разделов, блоков, тем программы с указанием отпущенных на их реализацию часов; количество часов по теме с разбивкой на теоретические и практические занятия.
- Учебный план может быть представлен в форме таблицы:

№	Наименование разделов, блоков, тем	Всего, час